



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "C.B. Castiglioni"
Via C. d'Ampezzo, 216 – 21043 – Castiglione Olona (VA)
Tel: 0331/857394 Codice Univoco Ufficio UF12SP
C.F. 80017320120 – www.iccastiglioneolona.edu.it

e-mail Uffici:

e-mail: vaic84200b@istruzione.it; Posta certificata: vaic84200b@pec.istruzione.it

Castiglione Olona, 13/05/2020

Atti, Sito

OGGETTO: determina dirigenziale, con contestuale impegno di spesa, per l'acquisto diretto sulla piattaforma MEPA di Materiale di cancelleria per l'ufficio di segreteria.
CIG: Z6F2D31FDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.lgs. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ed in particolare il c 2 dell'art. 32 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 36 (Contratti sotto la soglia), c. 2, lett. A del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;
- CONSIDERATA** la delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n.4;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n 44 e successivo D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera del C.I. n. 84 del 10/12/2019 di approvazione attività del PTOF;
- VISTA** la delibera del C.I. n. 88 del 10/12/2019 di approvazione del Programma annuale per l'anno 2020 ed accertata la relativa disponibilità di cassa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 23/04/2018 di approvazione del Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- CONSIDERATA** la necessità di rifornire l'ufficio di segreteria di materiale di cancelleria;
- CONSIDERATO** che nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento in economia/affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.lgs. 50/2016 e sue modifiche apportate con D.lgs. 56/2017;
- RILEVATO** che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze;
- PRESO ATTO** dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico, che il fornitore "Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.", con sede in Via Bernini, 22A - 43126 Parma (PR), ha nel proprio catalogo tutti i prodotti da richiedere con le idonee caratteristiche

DETERMINA

- Di procedere mediante affidamento diretto alla ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A., con sede in Via Bernini, 22A - 43126 Parma (PR), Ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), alla fornitura del materiale citato in premessa, alle condizioni del catalogo on line precedentemente esaminato, per un importo definitivo di € 358,44 IVA esclusa;
- Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;

- di informare la ditta aggiudicataria sull'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L136/2010;
- Di individuare ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Saverio Lucio Lomurno;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 358,44 IVA esclusa di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
- Che il pagamento verrà effettuato a seguito presentazione di regolare fattura elettronica come previsto dal DM 55/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Saverio Lucio Lomurno
Firma autografa omessa ai sensi
Dell'art. 3 c 2 Dlgs n 39/1993