



*Ministero dell'Istruzione*

**Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni"**

Via Cortina d'Ampezzo, 216 - 21043 Castiglione Olona VA  
CM VAIC84200B - CF 80017320120 - Codice Univoco UF12SP  
tel. 0331 857394 - mail: vaic84200b@istruzione.it - PEC: vaic84200b@pec.istruzione.it  
www.iccastiglioneolona.edu.it

Prot. n°

Ai Docenti IC Cardinal Branda Castiglioni

Ai Genitori IC Cardinal Branda Castiglioni

Agli Alunni IC Cardinal Branda Castiglioni

Alla DSGA

Al Sito

Castiglione Olona, 15 dicembre 2021

**OGGETTO : Integrazione dell'informativa sul trattamento dei dati personali- VERIFICA  
DELL'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE MEDIANTE ANALISI DELLA CERTIFICAZIONE VERDE  
RAFFORZATA (Art. 13 paragrafo 4 del Regolamento UE 679/2016, GDPR)**

Ad integrazione dell'informativa precedentemente inviata, relativa al trattamento dei dati personali del personale, delle procedure necessarie per i controlli in vigore dopo l'1 settembre 2021, si informa che, dal 15/12/2021, in applicazione del D.L. 172/2021, è introdotto per il personale scolastico, l'obbligo vaccinale per la prevenzione dal virus SARS-CoV-2.

L'adempimento dell'obbligo vaccinale viene verificato nei modi previsti dal D.L. 52/2021, ovvero con controllo individuale mediante APP o **massivo tramite piattaforma SIDI**.

Per i lavoratori della scuola che non risultassero in regola con il Certificato Verde rafforzato, il Titolare del trattamento richiederà la produzione, nei modi e nei tempi previsti dalla legge, della documentazione comprovante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, l'attestazione medica recante l'omissione o il differimento della stessa, la ricevuta della prenotazione o l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.

Tali documenti verranno raccolti (comprovando la data di consegna al fine di determinare i tempi degli adempimenti successivi), esaminati e conservati, dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato (referente Covid o altro ruolo assegnato con delega), per il tempo necessario alla definizione della posizione del dipendente rispetto all'obbligo vaccinale e, successivamente, per la documentazione della legittimità

delle procedure attivate sia in caso di inadempienza all'obbligo sia di correzione della posizione riscontrata mediante l'analisi della Certificazione verde.

In assenza della documentazione richiesta verranno attivate le procedure previste dal DL. 172/2021.

Relativamente ai documenti per i quali è necessaria la consegna, per il tempo di trattamento e conservazione, restano applicabili i diritti riconosciuti dal GDPR (articoli da 15 a 21), esercitabili contattando il Titolare o il Responsabile protezione dati.

La presente informativa viene diffusa per la consultazione da parte del personale e consegnata a coloro che saranno chiamati a produrre i documenti necessari al momento della consegna degli stessi.

Si ringrazia per la collaborazione.

All.

1. Nota Ministeriale
2. Documento del nostro DPO Ing. Doria.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Saverio Lucio Lomurno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/93