

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Cardinal Branda Castiglioni"

Via Cortina d'Ampezzo, 216 - 21043 Castiglione Olona VA
CM VAIC84200B - CF 80017320120 - Codice Univoco UF12SP
tel. 0331 857394 - mail: vaic84200b@istruzione.it - PEC: vaic84200b@pec.istruzione.it
www.iccastiglioneolona.edu.it

All'albo

Agli atti

All'Amm.ne Trasparente

OGGETTO: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4
"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"
Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)*

Titolo progetto: PER NON DISPERDERE IL FUTURO

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-51858

CUP: B64D21000790006

Avviso di selezione interno per il conferimento di n. 3 incarichi di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 19 del 02/02/2024 avente ad oggetto "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 19 del 02/02/2024, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 66.161,63 €;

VISTE le istruzioni operative rilasciate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota n. 58542 del 17/04/2024;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR;

VISTO il progetto presentato cui è stato attribuito l'identificativo *M4C1I1.4-2024-1322-P-51858*;

VISTO l'accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal coordinatore dell'Unità di Missione;

VISTA la necessità di individuare docenti componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

ATTESO che le attività predette sono strettamente connesse, funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto;

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna prot. n. 204 del 14/01/2025;

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto

E' aperta una procedura di selezione interna, rivolta ai docenti di questa Istituzione Scolastica, diretta al conferimento di massimo n. 3 incarichi di docente componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, con compiti di ricerca operativa e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica degli alunni dell'I.C. "Cardinal Branda Castiglioni" di Castiglione Olona, nell'ambito del progetto in oggetto. Per lo svolgimento dell'attività di cui sopra è previsto un numero massimo di 53 ore per ciascun docente incaricato, da effettuare entro giugno 2025.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (docenti di questo Istituto con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato annuale fino al 30/06 o fino al 31/08) che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico;
10. possiedano competenze specifiche sulle materie oggetto dell'attività (titoli e/o esperienze professionali valutabili afferenti a orientamento, inclusione, supporto agli alunni...)

I requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell' art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell' art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell' art. 1456 c.c.

L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

L' accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l' esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza corredata da: Modulo B Griglia di valutazione dei titoli compilato e firmato, *curriculum vitae* in formato europeo, documento di identità valido, autodichiarazione assenza conflitti di interesse, entro le ore 10.00 del giorno 21 gennaio 2025 brevi manu alla Segreteria dell' Istituto (via Cortina d' Ampezzo 216, Castiglione Olona) oppure tramite mail all' indirizzo vaic84200b@istruzione.it specificando nell' oggetto PNRR DIVARI TERRITORIALI – GRUPPO DI LAVORO.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L' Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell' azione amministrativa.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nel Modulo B allegato al presente Avviso.

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste della Domanda di partecipazione compilata e firmata e/o del Modulo B Griglia di valutazione dei titoli compilato e firmato
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

- sprovviste della dichiarazione di inesistenza incompatibilità.

Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Articolo 7 – Dettagli incarichi e modalità conferimento

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dei singoli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere a suo insindacabile giudizio.

Le attività dovranno essere effettuate entro il mese di giugno 2025. Gli incarichi prevedono i seguenti impegni: i singoli componenti dovranno assicurare personalmente, senza possibilità alcuna di delega (anche solo parziale) a terza persona, lo svolgimento delle attività richiamate nelle istruzioni operative.

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica ha il compito di svolgere attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica.

Il Team effettua una analisi di contesto per la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali. Coordina la progettazione degli interventi didattici di esperti e tutor e coordina tutto il personale coinvolto per la calendarizzazione e gli aspetti organizzativi e logistici. Effettua monitoraggio e verifica del progetto.

Il Team ha inoltre il compito di collaborare con la Dirigente scolastica e il DSGA in merito alla progettazione degli interventi e all'espletamento degli aspetti amministrativi connessi.

Per gli incarichi affidati la retribuzione oraria lordo stato è di 34,00 euro/ora, intesa come importo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Ruggeri Chiara, in qualità di D.S. e-mail istituzionale vaic84200b@istruzione.it, numero di telefono 0331/857394.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto <https://www.iccastiglioneolona.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Chiara Ruggeri
(firma digitale)

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione dei titoli

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4
“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo
e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”
Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)**

Titolo progetto: PER NON DISPERDERE IL FUTURO

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-51858

CUP: B64D21000790006

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO del 14/01/2025

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Procedura di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali di
componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____ n.
_____ Codice Fiscale _____, in servizio
presso _____ in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per l'attribuzione dell'incarico di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

-
-
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 11. possedere competenze specifiche sulle materie oggetto dell'attività (titoli e/o esperienze professionali valutabili afferenti a orientamento, inclusione, supporto agli alunni...)

Si allegano alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Allegato B (griglia di valutazione);
- dichiarazione di assenza di incompatibilità;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
TITOLI DI STUDIO E TITOLI CULTURALI SPECIFICI		<i>da compilare a cura del candidato</i>	<i>da compilare a cura della commissione</i>
<i>A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento abilitante all'insegnamento alla scuola secondaria di primo grado – voto di laurea: 66-90)</i>	<i>Verrà valutata una sola laurea</i>	PUNTI 3	
<i>A2. Laurea magistrale o vecchio ordinamento abilitante all'insegnamento alla scuola secondaria di primo grado - voto di laurea: 91-110/lode</i>	<i>Verrà valutata una sola laurea</i>	5	
<i>A3. Dottorato di ricerca/Master (2 punti per ogni titolo)</i>		Max. 6	
<i>A4. Partecipazione a corsi di formazione specifici afferenti a orientamento, inclusione, supporto agli alunni (di almeno 10 ore) con attestato (0,50 punti per corso)</i>		Max. 3	
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI			
<i>B1. Esperienza lavorativa documentabile a richiesta in progetti PNSD, PON, PNRR o Bandi Regionali inerenti a corsi di formazione per gli alunni (2 punti per esperienza)</i>		Max. 6	
<i>B2. Incarico specifico nell'ambito dell'area inclusione, orientamento e/o supporto alla didattica (1 punto per anno)</i>		Max. 2	
<i>B3. Esperienza in attività di supporto didattico, educativo e/o di orientamento (alunni di scuola secondaria di I grado) – 1 punto per ogni attività di minimo 10 ore</i>		Max. 3	
<i>B4. Anzianità di servizio in qualità di docente (escluso il corrente anno scolastico, minimo 180 gg.) da 1 a 4 anni punti 1 da 5 a 9 anni punti 3 da 10 anni e oltre punti 5</i>		Max. 5	
TOTALE MAX		30	

Data _____

Firma _____

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4
"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"**

Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione alla propria candidatura per l'incarico di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, di cui all'Avviso di selezione prot. n. _____ del _____, nell'ambito del progetto: **PER NON DISPERDERE IL FUTURO**

Codice progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-51858**

con codice CUP **B64D21000790006**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

....., li

IL DICHIARANTE

Allegato: copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.